



**Burmistrz Miejskiego
Plac Powstańców Wielkopolskich 13
62-290 Miejsko**

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

**WNIOSEK O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI
NA PODSTAWIE ART.93 W ZW. Z ART. 96
USTAWY Z DNIA 21 SIERPNIA 1997 R. O GOSPODARCE NIERUCHOMOŚCIAMI**

*Podstawa prawna: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663)
Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2026 poz. 399)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)*

A DANE WNIOSKODAWCY

1 Imię	2 Nazwisko	3 Numer PESEL (jeśli nadano)
4 Pełna nazwa podmiotu	5 Numer NIP (jeśli nadano)	
6 Ulica	7 Numer domu	8 Numer lokalu
9 Miejscowość	10 Kod pocztowy	11 Numer telefonu (nieobowiązkowo)

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

12 Nazwisko	13 Imię/Imiona
-------------	----------------

¹⁾ W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa.

A2 DANE DO KORESPONDENCJI

14 Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż wskazany)
--

B TREŚĆ WNIOSKU

Wnioskuję o podział nieruchomości

B1 LOKALIZACJA NIERUCHOMOŚCI

15 Miejscowość	16 Ulica	17 Numer domu
18 Numer działki	19 Obręb	20 Numer arkusza mapy
21 Numer księgi wieczystej	22 Księga wieczysta KW prowadzona przez Sąd Rejonowy w	

C ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Dokument stwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (odpis z księgi wieczystej lub inny dokument; w szczególności oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust.2 pkt 4 ugn).

Załącznik nr 2 - Wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) i kopia mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi.

Załącznik nr 3 – Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 (gdy dla nieruchomości podlegającej podziałowi wydano warunki zabudowy i zagospodarowania terenu).

Załącznik nr 4 - Pozwolenie, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków (gdy nieruchomość podlegająca podziałowi wpisana została do rejestru zabytków).

Załącznik nr 5 – Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej.

Załącznik nr 6 - Protokół z przyjęcia granic nieruchomości.

Załącznik nr 7 – Rzuty poszczególnych kondygnacji budynku z oznaczonym w kolorze czerwonym odcinkiem granicy wewnątrz budynku (gdy przedmiotem podziału jest nieruchomość zabudowana, a proponowany jej podział powoduje także podział budynku).

D PODPIS

23 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)

24 Podpis wnioskodawcy

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto i Gmina Mieścisko (REGON: 572140590) z siedzibą przy Placu Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Mieściska. Mogą się Państwo z nim kontaktować listownie: Plac Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko oraz telefonicznie: 614298010.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Państwa praw przez Miasto i Gminę Mieścisko, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Burmistrza Mieściska inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem email inspektor@cbi24.pl

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja sprawy: „Wniosek o podział nieruchomości na podstawie art 93 w zw z art 96 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r o gospodarce nieruchomościami”.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164).

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Miasto i Gmina Mieścisko ma zawartą umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane pozyskane w związku z realizacją sprawy przetwarzane będą zgodnie z obowiązującą w Mieście i Gminie Mieścisko Instrukcją kancelaryjną oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

W celu prowadzenia i załatwienia sprawy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe.

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?

online

<https://miescisko.miasto.plus/>

elektronicznie

um@miescisko.pl

telefonicznie

614298010



bezpośrednio

Urząd Miejski w Mieście

Plac Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko