



Burmistrz Miejskiego Powiatu
Plac Powstańców Wielkopolskich 13
62-290 Miejsko

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
 (Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI NA PODSTAWIE ART.95 USTAWY Z DNIA 21 SIERPNIA 1997 R. O GOSPODARCE NIERUCHOMOŚCIAMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2026 poz. 399)
 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663)
 Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY

1 Imię	2 Nazwisko	3 Numer PESEL (jeśli nadano)
4 Pełna nazwa podmiotu	5 Numer NIP (jeśli nadano)	
6 Ulica	7 Numer domu	8 Numer lokalu
9 Miejscowość	10 Kod pocztowy	11 Numer telefonu (nieobowiązkowo)

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

12 Nazwisko	13 Imię/Imiona
-------------	----------------

¹⁾ W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa.

A2 DANE DO KORESPONDENCJI

14 Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż wskazany)
--

B TREŚĆ WNIOSKU

Wnioskuje o podział nieruchomości

B1 LOKALIZACJA NIERUCHOMOŚCI

15 Miejscowość	16 Ulica	17 Numer domu
18 Numer działki	19 Obręb	20 Powierzchnia (m ²)
21 Numer księgi wieczystej	22 Księga wieczysta KW prowadzona przez Sąd Rejonowy w	

23 Cel dokonania podziału nieruchomości

C ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Dokument stwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (odpis z księgi wieczystej lub inny dokument; w szczególności oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust.2 pkt 4 ugn).
2. Załącznik nr 2 - Wypis i wyrys z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) i kopia mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi.
3. Załącznik nr 3 - Pozwolenie, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
4. Załącznik nr 4 - Protokół z przyjęcia granic nieruchomości.
5. Załącznik nr 5 - Wykaz zmian gruntowych.

6. Załącznik nr 6 - Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej.
7. Załącznik nr 7 - Mapę z projektem podziału.

D PODPIS

24 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)

25 Podpis wnioskodawcy

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto i Gmina Mieścisko (REGON: 572140590) z siedzibą przy Placu Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Mieściska. Mogą się Państwo z nim kontaktować listownie: Plac Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko oraz telefonicznie: 614298010.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Państwa praw przez Miasto i Gminę Mieścisko, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Burmistrza Mieściska inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem email inspektor@cbi24.pl

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja sprawy: „Wniosek o podział nieruchomości, na podstawie art 95 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r o gospodarce nieruchomościami”.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164).

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Miasto i Gmina Mieścisko ma zawartą umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane pozyskane w związku z realizacją sprawy przetwarzane będą zgodnie z obowiązującą w Mieście i Gminie Mieścisko Instrukcją kancelaryjną oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

W celu prowadzenia i załatwienia sprawy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe.

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://miescisko.miasto.plus/>



elektronicznie

um@miescisko.pl



telefonicznie

614298010



bezpośrednio

Urząd Miejski w Mieście

Plac Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko