



Burmistrz Mieściska
Plac Powstańców Wielkopolskich 13
62-290 Mieścisko

1. Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

ZAWIADOMIENIE O REZYGNACJI Z ZEZWOLENIA/ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2023 poz. 2151)
Ustawa z dnia 25 marca 2011 r. o ograniczaniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców (Dz.U. 2011 nr 106 poz. 622)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY - PRZEDSIĘBIORCY

2. Pełna nazwa podmiotu		
3. Numer NIP <i>(jeśli nadano)</i>	4. Numer REGON <i>(jeśli nadano)</i>	5. Numer KRS <i>(jeśli nadano)</i>
6. Adres <i>(zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):</i>		
6.1. ☒ TAK	adres siedziby	
6.2. ☒ TAK	miejsce zakładu głównego	
7. Ulica	8. Numer domu	9. Numer lokalu
10. Miejscowość	11. Kod pocztowy	12. Numer telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i>

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

13. Nazwisko	14. Imię/Imiona
--------------	-----------------

¹⁾ W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa.

A2 DANE DO KORESPONDENCJI

15. Adres do korespondencji <i>(jeżeli jest inny niż wskazany)</i>
--

B TREŚĆ WNIOSKU

Zawiadamiam, że zrezygnowałem/zrezygnowałam z korzystania z zezwolenia/zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, co powoduje wygaszenie zezwolenia/zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

16. Data rezygnacji z zezwolenia/zezwoleń <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>		
17. W zakresie <i>(zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):</i>		
17.1. ☒ TAK	do 4,5% alkoholu oraz piwa	
	17.1.1. Data wydania zezwolenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	17.1.2. Numer zezwolenia
17.2. ☒ TAK	powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)	
	17.2.1. Data wydania zezwolenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	17.2.2. Numer zezwolenia
17.3. ☒ TAK	powyżej 18% alkoholu	
	17.3.1. Data wydania zezwolenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	17.3.2. Numer zezwolenia
18. Do spożycia <i>(zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):</i>		
18.1. ☒ TAK	poza miejscem sprzedaży (sklep)	
18.2. ☒ TAK	w miejscu sprzedaży (gastronomia)	
19. W związku z <i>(zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):</i>		

19.1.	TAK	likwidacją punktu sprzedaży
19.2.	TAK	zmianą rodzaju działalności punktu sprzedaży
19.3.	TAK	zmianą składu osobowego wspólników spółki cywilnej

C PODPIS	
20. Data wypełnienia (<i>dzień-miesiąc-rok</i>)	21. Podpis wnioskodawcy (przedsiębiorcy)

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto i Gmina Mieścisko (REGON: 572140590) z siedzibą przy Placu Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Mieściska. Mogą się Państwo z nim kontaktować listownie: Plac Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko oraz telefonicznie: 614298010.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Państwa praw przez Miasto i Gminę Mieścisko, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Burmistrza Mieściska inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem email inspektor@cbi24.pl

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja sprawy: „Zawiadomienie o rezygnacji z zezwolenia_ zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych”.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164).

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Miasto i Gmina Mieścisko ma zawartą umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane pozyskane w związku z realizacją sprawy przetwarzane będą zgodnie z obowiązującą w Mieście i Gminie Mieścisko Instrukcją kancelaryjną oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

W celu prowadzenia i załatwienia sprawy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe.

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://miescisko.miasto.plus/>



elektronicznie

um@miescisko.pl



telefonicznie

614298010



bezpośrednio

Urząd Miejski w Mieścisku

Plac Powstańców Wielkopolskich 13, 62-290 Mieścisko